



**KINTŲ VYDŪNO KULTŪROS CENTRO
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL KINTŲ VYDŪNO KULTŪROS CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2021–2023 METŲ PROGRAMOS TVIRTINIMO**

2021 m. gegužės 28 d. Nr. V1-11
Kintai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos 2002-05-28 įstatymu Nr. IX-904 (suvestinė redakcija nuo 2019-01-01), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vyriausybės 2002-10-08 nutarimu Nr. 1601 (galiojanti suvestinė redakcija 2017-03-18), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-05-19 nutarimu Nr. 607 „Dėl padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015-06-26 įsakymu Nr. ĮV-455 (galiojanti suvestinė redakcija 2016-02-27) patvirtinta Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos 2015–2019 metų korupcijos prevencijos programa, Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2017-08-16 įsakymu Nr. ĮV-884 „Dėl kultūros įstaigų darbuotojų profesinės veiklos ir etikos taisyklių patvirtinimo“ ir Kintų Vydūno kultūros centro nuostatais:

1. T v i r t i n u Kintų Vydūno kultūros centro korupcijos prevencijos 2021–2023 metų programą.
2. P a v e d u kultūrinės veiklos vadybininkę Astą Neimantiene, supažindinti darbuotojus su Kintų Vydūno kultūros centro korupcijos prevencijos 2021–2023 metų programa.
3. Įsakymo vykdymo kontrolę pasilieku sau.

Direktorė

Rita Tarvydienė

KINTŲ VYDŪNO KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2021–2023 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kintų Vydūno kultūros centro (toliau – Kultūros centras) korupcijos prevencijos 2021-2023 metų programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos 2002-05-28 įstatymu Nr. IX-904 (suvestinė redakcija nuo 2019-01-01), Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vyriausybės 2002-10-08 nutarimu Nr. 1601 (galiojanti suvestinė redakcija 2017-03-18), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004-05-19 nutarimu Nr. 607 „Dėl padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015-06-26 įsakymu Nr. ĮV-455 (galiojanti suvestinė redakcija 2016-02-27) patvirtinta Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos 2015–2019 metų korupcijos prevencijos programa, Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2017-08-16 įsakymu Nr. ĮV-884 „Dėl kultūros įstaigų darbuotojų profesinės veiklos ir etikos taisyklių patvirtinimo“ ir Kintų Vydūno kultūros centro nuostatais.

2. Programos paskirtis – korupcijos prevencijos užtikrinimas, korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimas Kultūros centre.

3. Programoje vartojamos pagrindinės sąvokos:

3.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių Kultūros centre, elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

3.2. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, sudarant bei įgyvendinant atitinkamą priemonių sistemą; poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo;

3.3. **įstaigos vadovas** – įstaigos, kurios vienas iš steigėjų yra valstybės ar savivaldybės institucija ar įstaiga, vadovas;

3.4. **vadovybė** – Kultūros centro direktorius ar jį pavaduojantys darbuotojai;

3.5. **darbuotojas** – Kultūros centro darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis;

3.6. **interesų konfliktas** – suprantamas taip, kaip apibrėžtas Kultūros įstaigų darbuotojų profesinės veiklos ir etikos taisyklėse, t. y. situacija, kai kultūros įstaigos darbuotojas, atlikdamas pareigas, priima sprendimą, dalyvauja jį priimančiam ar atlieka kitus veiksmus jo ar artimų asmenų privačių interesų naudai;

3.7. Kitos Programoje vartojamos sąvokos atitinka KPI ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas;

3.8. Programos galiojimo laikotarpis: 2021–2023 metai.

4. Kitos Programoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos 1 punkte nurodytuose teisės aktuose.

II SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRINCIPAI

5. Programos tikslas – didinti visuomenės ir darbuotojų pasitikėjimą įstaiga, stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę įstaigoje, kad korupcija būtų eliminuota ir neturėtų įtakos Kultūros centro nuostatuose numatytoms funkcijoms ir veiklai vykdyti.

6. Pagrindiniai korupcijos prevencijos uždaviniai yra šie:

- 6.1. parengti ir patvirtinti **Kultūros centro** korupcijos prevencijos 2021–2023 metų programą;
- 6.2. viešinti informaciją, susijusią su muziejaus veiklos sritimis, kuriose galėtų egzistuoti korupcijos pasireiškimo tikimybė;
- 6.3. siekti, kad Kultūros centre būtų tinkamai įgyvendinamos LR viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių viešuosius pirkimus, nuostatos;
- 6.4. tobulinti viešųjų paslaugų teikimo ir jų administravimo procedūras, didinti jų skaidrumą ir efektyvumą;
- 6.5. siekti, kad sprendimų priėmimai būtų skaidrūs ir atviri, kad Kultūros centro kolektyvas būtų informuotas apie sprendimų priėmimų argumentus;
- 6.6. vykdyti darbuotojų antikorupcinį švietimą, ugdyti sąžiningumą;
- 6.7. piliečiams sudaryti galimybę pranešti apie pastebėtus galimus korupcijos pasireiškimo atvejus įstaigoje;
- 6.8. atskleisti (jei būtų) korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti.

7. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

- 7.1. **teisėtumo** – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;
- 7.2. **visuotinio privalomumo** – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
- 7.3. **sąveikos** – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;
- 7.4. **pastovumo** – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

8. Korupcijos prevencijos priemonės Kultūros centre yra šios:

- 8.1. kovos su korupcija Programa;
- 8.2. informacijos apie asmenį, siekiantį eiti pareigas Kultūros centre, pateikimas;
- 8.3. informacijos pateikimas valstybės tarnautojų ir juridinių asmenų registrams;
- 8.4. bendruomenės švietimas ir informavimas;
- 8.5. nustatytų korupcijos atvejų viešas paskelbimas;
- 8.6. pranešimas apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.

IV SKYRIUS VEIKLOS SRITYS, KURIOSE GALĖTŲ EGZISTUOTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ

9. Kultūros centro veiklos sritys, kuriose galėtų egzistuoti korupcijos pasireiškimo tikimybė:

- 9.1. lėšų tikslinis panaudojimas;
- 9.2. darbuotojų priėmimas;
- 9.3. viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas;
- 9.4. turto nuoma;
- 9.5. pažeidimų nustatymas ir nuobaudų skyrimas.

V SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS IR KONTROLĖ

10. Kovos su korupcija programos rengiamos vadovaujantis šiuo KPI, Nacionaline kovos su korupcija programa bei kitais teisės aktais, atsižvelgiant į Specialiųjų tyrimų tarnybos pasiūlymus ir kitą informaciją.

11. Programa įgyvendinama pagal sudaromą Korupcijos prevencijos programos priemonių planą (toliau – Priemonių planas), kurio įvykdymo laikotarpis sutampa su Programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

12. Už konkrečios Programos priemonės stebėjimą ir įgyvendinimą pagal kompetencijas atsako Priemonių plane nurodyti vykdytojai. Nustatę korupcijos atvejį jie nedelsiant raštu, tarnybiniu pranešimu, informuoja Kultūros centro direktorių.

13. Kiekviena konkreti Priemonių plano priemonė vertinama pagal Priemonių plane nustatytus kriterijus.

14. Siekiant ugdyti Kultūros centro darbuotojų antikorupcinę kultūrą ir užtikrinti efektyvų Programos bei Programos priemonių vykdymą visuotiniame darbuotojų susirinkime kasmet, ne vėliau kaip iki gegužės 1 d., Kultūros centro direktorius informuoja darbuotojus apie praėjusių metų Programos ir Programos priemonių vykdymo rezultatus.

15. Siekiant veiksmingo Programos įgyvendinimo visi Kultūros centro darbuotojai pasirašytinai supažindinami su šia Programa.

16. Už korupcijos prevenciją atsako Kultūros centro direktorius, kuris vykdo Programos ir Priemonių plano įgyvendinimą, jį koordinuoja ir kontroliuoja.

VI SKYRIUS TEISĖS IR PAREIGOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS SRITYJE

17. Kultūros centras, įgyvendindamas KPI, turi teisę:

- 17.1. paskirti asmenis, kuriems pavedama atlikti šią funkciją;
- 17.2. teikti valstybės ar savivaldybių įstaigoms pasiūlymus korupcijos prevencijos klausimais;
- 17.3. nustatyti priemones, skatinančias korupcijos prevencijos užtikrinimą Kultūros centre;
- 17.4. gauti iš korupcijos prevenciją vykdančių valstybės ar savivaldybių įstaigų metodinę informaciją korupcijos prevencijos klausimais.

18. Kultūros centras, įgyvendindama KPI, privalo:

- 18.1. pagal kompetenciją įgyvendinti valstybės politiką korupcijos prevencijos srityje;
- 18.2. užtikrinti, kad būtų vykdomi korupcijos prevenciją nustatančių teisės aktų reikalavimai;
- 18.3. pagal kompetenciją rengti ir tvirtinti kovos su korupcija programas;
- 18.4. nedelsdama šalinti korupcijos prevenciją reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų pažeidimus;
- 18.5. nesudaryti savo veiksmais ar neveikimu sąlygų korupcinio pobūdžio nusikalstamoms veikoms;
- 18.6. mokyti darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Kultūros centras per visuomenės informavimo priemones ir kitais būdais teikia gyventojams informaciją apie savo veiklą kovojant su korupcija.

20. Programa įgyvendinama iš Kultūros centro kiekvieniems metams skirtų asignavimų.

21. Programa skelbiama Kultūros centro interneto svetainėje www.vydunocentras.lt (planavimo dokumentai).

KINTŲ VYDŪNO KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2021–2023 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės korupcijos pasireiškimo veiksniams šalinti/mažinti	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Vertinimo kriterijai
Tikslas – didinti visuomenės ir darbuotojų pasitikėjimą Kultūros centru, stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Kultūros centre, kad korupcija būtų eliminuota ir neturėtų įtakos Kultūros centro nuostatuose numatytais funkcijoms ir veiklai vykdyti.				
Rezultato vertinimo kriterijus – darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų skaičius (kasmet nuo 2021 m. iki 2023 m. – 0)				
Problema – darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis, trūksta informacijos korupcijos prevencijos klausimais.				
1 uždavinys – parengti ir patvirtinti Kultūros centro korupcijos prevencijos 2021–2023 metų programą:				
1.	Informuoti darbuotojus apie korupcijos prevencijos priemones, pasireiškimo galimybes, rizikos veiksnius, elgesį pastebėjus galimus korupcijos pasireiškimo atvejus.	Direktorius	Kasmet iki gegužės 1 d.	Darbuotojų skaičius
2.	Darbuotojus pasirašytinai supažindinti su Kultūros centro korupcijos prevencijos programa.	Direktorius	Kasmet iki gegužės 1 d.	Darbuotojų skaičius
3.	Paskelbti Programą Kultūros centro interneto svetainės www.vyduocentras.lt skiltyje „Planavimo dokumentai“.	Kultūrinės veiklos vadybininkas	2021–2023 m.	Dokumentų skaičius (vnt.)
2 uždavinys – viešinti informaciją, susijusią su veiklos sritimis, kuriose galėtų egzistuoti korupcijos pasireiškimo tikimybė:				
1.	Kultūros centro korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonės turi būti nuolat atnaujinamos ir tobulinamos, jeigu būtų nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė tam tikrose Kultūros centro veiklos srityse.	Direktorius	2021–2023 m.	Tinkamai atnaujintas ar pakeistas Programos įgyvendinimo priemonių planas
3 uždavinys – siekti, kad Kultūros centre būtų tinkamai įgyvendinamos LR viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių viešuosius pirkimus, nuostatos:				
1.	Kultūros centro interneto svetainės www.vyduocentras.lt skiltyje Viešieji pirkimai, skelbti informaciją apie vykdomus bei numatomus vykdyti viešuosius pirkimus ir jų rezultatus.	Specialistas viešiesiems pirkimams	2021–2023 m.	Paskelbtos informacijos skaičius pirkimams (vnt.)
2.	Viešuosius pirkimus vykdyti el. priemonėmis (CPO, CVP IS).	Specialistas viešiesiems pirkimams	2021–2023 m.	Viešųjų pirkimų skaičius (vnt.)
3.	Deklaruoti privačius interesus (asmenims, kuriems privaloma pagal teisės aktus), deklaracijas priimti IDIS.	Direktorius, specialistas viešiesiems pirkimams, Viešųjų pirkimų komisijos nariai	2021–2023 m.	Deklaracijų skaičius (vnt.)

4 uždavinys – tobulinti viešųjų paslaugų teikimo ir jų administravimo procedūras, didinti jų skaidrumą ir efektyvumą:				
1.	Kultūros centro interneto svetainėje pateikti išsamia, aktualią informaciją apie teikiamas mokamas ir nemokamas paslaugas.	Kultūrinės veiklos vadybininkas	2021–2023 m.	Informacija apie teikiamas mokamas ir nemokamas paslaugas
2.	Užtikrinti, kad Kultūros centro interneto svetainėje www.vydunocentras.lt būtų pateikti ir nuolat atnaujinami visų paslaugų teikimo aprašai.	Kultūrinės veiklos vadybininkas	2021–2023 m.	Paslaugų teikimo aprašai (vnt.)
3.	Užtikrinti Kultūros centro veiklos teisėtumą, sistemingai atnaujinant galiojančias tvarkas ir taisykles.	Direktorius	2021–2023 m.	Naujai parengtų tvarkų ir taisyklių paskelbimas (vnt.)
5 uždavinys – siekti, kad sprendimų priėmimai būtų skaidrūs ir atviri, kad Kultūros centro kolektyvas būtų informuotas apie sprendimų priėmimų argumentus:				
1.	Svarbių Kultūros centro sprendimų priėmimą derinti su Centro taryba ir informuoti kolektyvą.	Direktorius, Kultūrinės veiklos vadybininkas	2021–2023 m.	Sprendimų skaičius (vnt.)
2.	Kultūros centro interneto svetainėje www.vydunocentras.lt , valstybės tarnybos departamento portale ir Kultūros centre viešinti informaciją apie konkursus ir konkursines pareigas.	Direktorius	Paskelbus konkursą	Skelbimų skaičius (vnt.)
6 uždavinys – vykdyti darbuotojų antikorupcinį švietimą, ugdyti sąžiningumą:				
1.	Darbuotojų susirinkimų metu akcentuoti, kad darbuotojai turi vadovautis ir laikytis Kultūros įstaigų darbuotojų profesinės veiklos ir etikos taisyklių.	Direktorius	2021–2023 m.	Darbuotojų skaičius
2.	Naujai priimtų ir darbą darbuotojų supažindinimas su Kultūros įstaigų darbuotojų profesinės veiklos ir etikos taisyklėmis.	Direktorius	2021–2023 m.	Darbuotojų skaičius
3.	Esant galimybei, sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose korupcijos prevencijos klausimais.	Direktorius	2021–2023 m.	Darbuotojų skaičius
7 uždavinys – piliečiams sudaryti galimybę pranešti apie pastebėtus galimus korupcijos pasireiškimus Kultūros centre:				
1.	Kultūros centro interneto svetainėje www.vydunocentras.lt pateikti informaciją apie tai, į ką lankytojas gali kreiptis susidūręs su korupcinio pobūdžio veika (asmens, atsakingo už korupcijos prevenciją, telefono nr.).	Direktorius	2021–2023 m.	Paskelbtos informacijos skaičius (vnt.)
2.	Pateikti Kultūros centro interneto svetainėje www.vydunocentras.lt STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333) ir STT el. paštą pranesk@stt.lt .	Direktorius	2021–2023 m.	Paskelbtos informacijos skaičius (vnt.)
8 uždavinys – atskleisti (jei būtų) korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti:				
1.	Kultūros centro interneto svetainėje paskelbti informaciją apie asmenis, pripažintus padariusius korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas.	Direktorius	Nustačius atvejį	Informacijos skaičius (vnt.)