KINTŲ VYDŪNO KULTŪROS CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Kuršių g.22, Kintai, Šilutės raj., tel. (+370 441) 47 379
el. p. vydunaskintai@gmail.com Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 274413750

2026 METŲ III KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2026-10-29
I. BENDROJI DALIS

Kintų Vydūno kultūros centras (toliau - įstaiga Juridinių asmenų registre įregistruota 2009 m. balandžio 29 d., rejestro Nr.128643. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaigos buveinės adresas: Kuršių g.22, Kintai, Šilutės rajonas, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas - 274413750.

Įstaiga yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Šilutės rajono savivaldybės biudžeto.

Kintų Vydūno kultūros centro steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybės taryba. Įstaiga yra Kintų Vydūno kultūros centras yra savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojas. Jis priklauso Šilutės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei.

Įstaigoje 2026 metais III ketvirtį dirbo 4 specialistai ir 1 aptarnaujantis darbuotojas.

Kintų Vydūno kultūros centro pagrindinė veikla – poilsio organizavimo, kultūrinė, sportinė veikla, papildomas mokymas, turistų gidų veikla.

Kintų Vydūno kultūros centras sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. 2026 m. III ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais - eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Buhalterinė apskaita vedama, finansinės ataskaitos rengiamos ir teikiamos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr.A1-777 “Dėl apskaitos politikos tvirtinimo“. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. kovo 8 d. įsakymu Nr.A1-255 “Dėl apskaitos politikos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos aprašo 8 punkto pakeitimo“. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-06-01 įsakymu Nr. A1-777 „Dėl apskaitos politikos tvirtinimo“ pakeitimo, įsakymu 2022-11-08 Nr. A1-2010 patvirtintais Kintų Vydūno kultūros centro apskaitos politikos 1, 2, 3 ir 11 priedais.

Įstaigos tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Vieši pranešimai, kuriuos remiantis LR teisės aktais, skelbiami įstaigos interneto svetainės adresu www.vydunocentras.lt „Kintų Vydūno kultūros centras“ (23 VSAFAS). Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Apskaitai tvarkyti naudojama finansų valdymo ir apskaitos sistema „Biudžetas VS“ (Nevda), kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkciją; programą; lėšų šaltinį; valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu Didžiojoje knygoje (bandomajame balanse). Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Finansinės būklės ataskaitoje informacija pateikta pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija.

1. Nematerialusis turtas

Įstaiga iš biudžetinių lėšų neturi nematerialiojo turto. Turi gauto turto pagal Tarptautinio projekto vykdymą įsigijimo savikaina 12716,00 Eur. Likutinė vertė – 0,00 Eur.

2. Ilgalaikis materialus turtas

2026 m. rugsėjo 30 d. ilgalaikio materialaus turto, naudojamo įstaigos veikloje įsigijimo savikaina yra 1635381,00 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 470779,00 Eur, likutinė vertė 1164601,00 Eur. Per III ketvirtį nurašyto (perduoto) turto - 0,00 Eur. Užpajamuota turto buvo už 3000,00 Eur.

Pagal Tarptautinio projekto vykdymą gauto turto įsigijimo savikaina 45120,00 Eur. Likutinė vertė – 34852,00 Eur.

3. Ilgalaikis finansinis turtas

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto turi – 1053,00 Eur.

4. Biologinis turtas

Įstaiga biologinio turto neturi – 0,00 Eur.

5. Trumpalaikis turtas

Įstaigos trumpalaikis turtas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 46245,00 Eur.

6. Išankstiniai apmokėjimai

Per šį laikotarpį išankstinių mokėjimų nebuvo 0,00 Eur.

7. Per vienus metus gautinos sumos

Gautinos sumos sudaro 11849,00 Eur.

8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko atsiskaitomojoje sąskaitoje – 31772,64 Eur.

Biudžeto lėšos – 518,78 Eur, pavedimų lėšos – 8279,02 Eur, spec. surenkamos – 22740,49 Eur, spec. grįžusios lėšos – 10,34 Eur., Projektinės lėšos iš NMA - 213,26 Eur. Grynieji pinigai kasoje – 10,75 Eur. Tarptautinio projekto sąskaitoje – 0,00 Eur.

9. Finansavimo sumos

Įstaigos finansavimo sumos pagal šaltinius, tikslinę paskirtį sudaro 1208248,00 Eur.

10. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikės mokėtinos sumos – tai tiekėjams mokėtinos sumos – 893,00 Eur, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 10162,00 Eur, kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 2115,00 Eur.

11. Pajamos

Pajamas sudaro finansavimo pajamos. 2026 m. rugsėjo 30 dienai finansavimo pajamos sudarė 163386,00 Eur.

12. Sąnaudos

Sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį – 179579,00 Eur. Didžiąją dalį šių sąnaudų per ataskaitinį laikotarpį sudarė darbo užmokesčio, socialinio draudimo ir atostogų rezervo sąnaudos – 96392,00 Eur.

13. Perviršis ar deficitas iš vykdomos veiklos

Sudaro perviršį 8955,00 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika yra keitimo procese, klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų, reikšmingų įvykių ir turto pokyčių nebuvo. 2026-09-30 Veiklos rezultatų ataskaitoje, 3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“ 1 priede „Praėjęs ataskaitinis laikotarpis“ nėra galimybės pateikti duomenų ir atlikti palyginamąją analizę dėl pasikeitusių VSAFAS standartų.

Įstaigos restruktūrizavimas ir veiklos nutraukimas artimiausiu metu nenumatomas.

Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Direktorė Rita Tarvydienė

Buhalterė Liuda Kudzmanienė

Elektroninio dokumento nuorašas

2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos informacinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“
1 priedas

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Kintų Vydūno kultūros centras
(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

277413750, Kuršių g.22, Kintai , Šilutės r.
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026 m. spalio 26 d. Nr. 3
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1.	ILGALAIKIS TURTAS		1 200 548	1 215 981
1.1.	Nematerialusis turtas	P1		
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas	P2	1 199 495	1 215 981
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		1 023 189	1 034 700
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		12 852	13 540
1.2.4.	Kiti statiniai		125 106	130 308
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		18 896	20 607
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		19 452	16 826
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas	P3	1 053	
1.4.	Materialiniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS	P4		
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS	P5	46 245	24 668
3.1.	Atsargos		2 623	1 678
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos	P6		
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos	P7	11 849	7 325
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		11 640	6 948
3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas			
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		209	377
3.3.5.	Kitos gautinos sumos			
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P8	31 773	22 990
4.	IŠ VISO TURTO		1 246 793	1 247 974
5.	FINANSAVIMO SUMOS	P9	1 208 248	1 224 712
5.1.	Iš valstybės biudžeto		13 638	14 587
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		1 147 523	1 166 167
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		26 129	30 181
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		20 958	13 777
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		14 223	7 895
6.1.	Atidėjiniai		1 053	1 053
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P10	13 170	6 842
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			

Elektroninio dokumento nuorašas

6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		8 [illegible]	[illegible]
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		10 162	24
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2 115	6 486
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		2 115	6 486
7.	GRYNASIS TURTAS		24 322	15 367
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai			
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		15 367	15 367
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		8 955	15 367
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNOJO TURTO		1 246 793	1 247 974

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktorė		Rita Tarvydienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė		
(pareigų pavadinimas)		Liuda Kudzmanienė
	(parašas)	(vardas ir pavardė)

3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“
1 priedas

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Kintų Vydūno kultūros centras
(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

277413750, Kuršių g.22, Kintai , Šilutės r.
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026 m. spalio 26 d. Nr. 3
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	PAJAMOS	P11	188 534	
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		163 386	
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		13 231	
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		130 167	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		16 819	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		3 169	
1.2.	KITOS PAJAMOS		25 148	
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos			
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Įskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		25 148	
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus		7 409	
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		17 739	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS	P12	179 579	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		96 392	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		96 392	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos			
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		60 701	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		60 701	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		22 486	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ			
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS	P13	8 955	
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		8 955	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorė		Rita tarvydienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė		Liuda Kudzmanienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KVKC Finansinių ataskaitų rinkinys 2026-09-30
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-29 Nr. CB2-70
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liuda Kudzmanienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-29 08:54
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-25 10:25 - 2027-08-24 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Tarvydienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-29 10:16
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-24 17:08 - 2027-02-23 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20261015.8
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-10-29)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-10-29)