

**KINTŲ VYDŪNO KULTŪROS CENTRAS**

Biudžetinė įstaiga, Kuršių g.22, Kintai, Šilutės raj., tel. (+370 441) 47 379  
el. p. [vydunaskintai@gmail.com](mailto:vydunaskintai@gmail.com) Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 274413750

**2026 METŲ I KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO****AIŠKINAMASIS RAŠTAS****2026-04-23****I. BENDROJI DALIS**

Kintų Vydūno kultūros centras (toliau - įstaiga Juridinių asmenų registre įregistruota 2009 m. balandžio 29 d., rejestro Nr.128643. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaigos buveinės adresas: Kuršių g.22, Kintai, Šilutės rajonas, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas - 274413750.

Įstaiga yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Šilutės rajono savivaldybės biudžeto.

Kintų Vydūno kultūros centro steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybės taryba. Įstaiga yra Kintų Vydūno kultūros centras yra savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojas. Jis priklauso Šilutės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei.

Įstaigoje 2026 metais I ketvirtį dirbo 4 specialistai ir 1 aptarnaujantis darbuotojas.

Kintų Vydūno kultūros centro pagrindinė veikla – poilsio organizavimo, kultūrinė, sportinė veikla, papildomas mokymas, turistų gidų veikla.

Kintų Vydūno kultūros centras sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. 2026 m. I ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais - eurai.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

Buhalterinė apskaita vedama, finansinės ataskaitos rengiamos ir teikiamos vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. birželio 1 d. įsakymu Nr.A1-777 "Dėl apskaitos politikos tvirtinimo". Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. kovo 8 d. įsakymu Nr.A1-255 "Dėl apskaitos politikos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos aprašo 8 punkto pakeitimo". Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-06-01 įsakymu Nr. A1-777 „Dėl apskaitos politikos tvirtinimo“ pakeitimo, įsakymu 2022-11-08 Nr. A1-2010 patvirtintais Kintų Vydūno kultūros centro apskaitos politikos 1, 2, 3 ir 11 priedais.

Įstaigos tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Vieši pranešimai, kuriuos remiantis LR teisės aktais, skelbiami įstaigos interneto svetainės adresu [www.vydunocentras.lt](http://www.vydunocentras.lt) „Kintų Vydūno kultūros centras“ (23 VSAFAS). Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Apskaitai tvarkyti naudojama finansų valdymo ir apskaitos sistema „Biudžetas VS“ (Nevda), kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkciją; programą; lėšų šaltinį; valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu Didžiojoje knygoje (bandomajame balanse). Apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Finansinės būklės ataskaitoje informacija pateikta pagal 2026 m. kovo 31 d. duomenis ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija.

#### 1. Nematerialusis turtas

Įstaiga iš biudžetinių lėšų neturi nematerialiojo turto. Turi gauto turto pagal Tarptautinio projekto vykdymą įsigijimo savikaina 12716,00 Eur. Likutinė vertė – 0,00 Eur.

#### 2. Ilgalaikis materialus turtas

2026 m. kovo 31 d. ilgalaikio materialaus turto, naudojamo įstaigos veikloje įsigijimo savikaina yra 1643049,00 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 457103,00 Eur, likutinė vertė 1185946,00 Eur. Per I ketvirtį nurašyto (perduoto) turto įstaiga neturėjo. Gauta turto nebuvo.

Pagal Tarptautinio projekto vykdymą gauto turto įsigijimo savikaina 45120,00 Eur. Likutinė vertė – 37457,00 Eur.

#### 3. Ilgalaikis finansinis turtas

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi – 0,00 Eur.

#### 4. Biologinis turtas

Įstaiga biologinio turto neturi – 0,00 Eur.

#### 5. Trumpalaikis turtas

Įstaigos trumpalaikis turtas per ataskaitinį laikotarpį sudarė 37539,00 Eur.

#### 6. Išankstiniai apmokėjimai

Per šį laikotarpį išankstinių mokėjimų nebuvo 0,00 Eur.

#### 7. Per vienus metus gautinos sumos

Gautinos sumos sudaro 19346,00 Eur.

#### 8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis banko atsiskaitomojoje sąskaitoje – 16515,48 Eur.

Biudžeto lėšos – 736,25 Eur, pavedimų lėšos – 1710,83 Eur, spec. surenkamos – 12454,91 Eur, spec. grįžusios lėšos – 902,99 Eur., Projektinės lėšos iš NMA 594,50 Eur. Grynieji pinigai kasoje – 116,00 Eur. Tarptautinio projekto sąskaitoje – 0,00 Eur.

#### 9. Finansavimo sumos

Įstaigos finansavimo sumos pagal šaltinius, tikslinę paskirtį sudaro 1214231,00 Eur.

#### 10. Trumpalaikiai įsipareigojimai

Trumpalaikės mokėtinos sumos – tai tiekėjams mokėtinos sumos – 2069,00 Eur, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 10197,00 Eur, sukauptos mokėtinos sumos – 8306,00 Eur.

#### 11. Pajamos

Pajamas sudaro finansavimo pajamos. 2026 m. kovo 31 dienai finansavimo pajamos sudarė 55986,00 Eur.

#### 12. Sąnaudos

Sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį – 59620,00 Eur. Didžiąją dalį šių sąnaudų per ataskaitinį laikotarpį sudarė darbo užmokesčio, socialinio draudimo ir atostogų rezervo sąnaudos – 33582,00 Eur.

#### 13. Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas

Pagrindinės veiklos deficitą sudaro „ - „, 1939,00 Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politika yra keitimo procese, klaidų taisymo, neapibrėžtų įsipareigojimų, reikšmingų įvykių ir turto pokyčių nebuvo. 2026-03-31 Veiklos rezultatų ataskaitoje, 3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“ 2 priede „Praėjęs ataskaitinis laikotarpis“ nėra galimybės pateikti duomenų ir atlikti palyginamąją analizę dėl pasikeitusių VSAFAS standartų.

Įstaigos restruktūrizavimas ir veiklos nutraukimas artimiausiu metu nenumatomas.

Neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

Direktorė

Rita Tarvydienė

Buhalterė

Liuda Kudzmanienė

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Kintų Vydūno kultūros centras  
(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

277413750, Kuršių g.22, Kintai, Šilutės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio viešojo sektoriaus subjektų grupės finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026 m. balandžio 23 d. Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1.	ILGALAIKIS TURTAS		1 211 504	1 215 981
1.1.	Nematerialusis turtas	1		
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.1.5.	Prestizas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	1 211 504	1 215 981
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		1 030 863	1 034 700
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		13 310	13 540
1.2.4.	Kiti statiniai		130 593	130 308
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		20 037	20 607
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		16 701	16 826
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas	3		
1.3.1.	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1.3.2.	Išvestinių finansinių priemonių turtas			
1.3.3.	Obligacijos, vekseliai, kiti ne nuosavybės vertybiniai popieriai			
1.3.4.	Ilgalaikiai terminuoti įdėliai			
1.3.5.	Suteiktos ilgalaikės paskolos ir kitos ilgalaikės gautinos sumos			
1.3.6.	Kitas finansinis turtas			
1.4.	Mineraliniai išteklių			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS	4		
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS	5	37 539	24 668
3.1.	Atsargos		1 678	1 678
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos	6		
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos	7	19 346	7 325
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos įmokų į fondus sumos			
3.3.3.	Gautinos finansavimo sumos		19 346	6 948
3.3.4.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas			
3.3.5.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		241	377
3.3.6.	Kitos gautinos sumos			
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	8	16 515	22 990
4.	IŠ VISO TURTO		1 249 284	1 247 974
5.	FINANSAVIMO SUMOS	9	1 214 231	1 224 712
5.1.	Iš valstybės biudžeto		13 489	14 587
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		1 160 200	1 166 167
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		23 783	30 181
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinį ir privačių juridinių asmenų		16 759	13 777
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI	10	21 625	7 895
6.1.	Atidėjimai		1 053	1 053
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	10	20 572	6 842
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		2 069	332
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		10 197	24
6.3.5.	Mokėtinos sumos už fondų administravimą			
6.3.6.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		8 306	6 486
6.3.6.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.6.2.	Kiti įsipareigojimai		8 306	6 486
7.	GRYNASIS TURTAS		13 428	15 367
7.1.	Rezervai			
7.1.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.1.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.1.3.	Medynų rezervas			
7.1.4.	Valdžios sektoriui priskiriamų įmonių rezervai			
7.1.5.	Kiti rezervai			
7.2.	Sukauptas perviršis ar deficitas		13 428	15 367
7.2.1.	Viešojo sektoriaus subjektų sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		13 428	15 367
7.2.2.	Valdžios sektoriui priskiriamų įmonių nepaskirstytasis pelnas ar nuostoliai			
7.2.3.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	MAŽUMOS DALIS			
9.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES		1 249 284	1 247 974

**Pastaba.** Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų grupės žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinio finansinės būklės ataskaitą.

Direktorė (pareigų pavadinimas)	(parašas)	Rita Tarvydienė (vardas ir pavardė)
Buhalterė (pareigų pavadinimas)	(parašas)	Liuda Kudzmanienė (vardas ir pavardė)

**(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)**

Kintų Vydūno kultūros centras  
(viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

277413750, Kuršių g.22, Kintai, Šilutės r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio viešojo sektoriaus subjektų grupės veiklos rezultatų ataskaitą,

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2026 m. balandžio 23 d. Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1.	PAJAMOS	11	57 681	
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		55 986	
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		3 322	
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		46 252	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		6 398	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		14	
1.2.	ĮMOKŲ Į FONDUS PAJAMOS			
1.3.	KITOS PAJAMOS		1 695	
1.3.1.	Rinkliavų pajamos			
1.3.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		1 695	
1.3.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus			
1.3.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		1 695	
1.3.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.3.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.3.5.	Kitos			
1.3.6.	Negražintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	ŠAŅAUDOS	12	(59 620)	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ ĮŠMOKŲ ŠAŅAUDOS		(33 582)	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo šaŅaudos		(33 582)	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams šaŅaudos			
2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ ŠAŅAUDOS		(18 561)	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų šaŅaudos veiklai		(18 561)	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų šaŅaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo šaŅaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS ŠAŅAUDOS		(7 477)	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ ŠAŅAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ			
2.6.	FINANSAVIMO ŠAŅAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS ŠAŅAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS			
2.9.	KITOS ŠAŅAUDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		(1 939)	
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	VALDŽIOS SEKTORIUI PRISKIRIAMŲ ĮMONIŲ REZULTATAS			
6.1.	VALDŽIOS SEKTORIUI PRISKIRIAMŲ ĮMONIŲ PAJAMOS			
6.2.	VALDŽIOS SEKTORIUI PRISKIRIAMŲ ĮMONIŲ ŠAŅAUDOS			
7.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
8.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	13	(1 939)	
8.1.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
8.2.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

**Pastaba.** Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų grupės žemesniojo lygio finansinių atskaitų rinkinio veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktorė  
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rita Tarvydienė  
(vardas ir pavardė)

Buhalterė  
(pareigų pavadinimas)

(parašas)

Liuda Kudzmanienė  
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KVKC 2026 I ketv. Finansinių ataskaitų rinkinys su aiškinamuoju raštu.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-28 Nr. CB2-22
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liuda Kudzmanienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-28 08:41
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-25 10:25 - 2027-08-24 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Tarvydienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-28 09:24
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-24 17:08 - 2027-02-23 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-04-28)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-04-28 nuorašą suformavo Rita Tarvydienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-28 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“