

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų  
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių  
9 priedas

**(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)**

Kintų Vydūno kultūros centras

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ SUMŲ**  
**2026 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2026 m. kovo 31 d. Nr. 151/3-1

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaiga	277413750

(eurais)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis				
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	355	11 756	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	24	9 816	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		9 551	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		9 551	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		1 728	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7	24	265	
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	8	331	1 940	
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	9	331	1 940	
	IŠ VISO (2+3)	61	355	11 756	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų  
pavadinimas)

(parašas)

RITA TARVYDIENĖ

(vardas ir pavardė)

Buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) /  
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo  
įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Liuda Kudzmanienė

(vardas ir pavardė)

# KINTŲ VYDŪNO KULTŪROS CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Kuršių g.22, Kintai, Šilutės raj.LT-99358, tel. (+370 441) 47 379  
el.p. [vydunaskintai@gmail.com](mailto:vydunaskintai@gmail.com) duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 274413750

## BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS PAGAL 2026 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2026-04-15 Nr.1  
Šilutė

Kintų Vydūno kultūros centras (toliau – įstaiga) juridinių asmenų registre įregistruota 2009 m. balandžio 29 d., rejestro Nr.128643. Įstaiga yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Įstaigos buveinės adresas: Kuršių g.22, Kintai, Šilutės rajonas, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas - 274413750.

Įstaiga yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Šilutės rajono savivaldybės biudžeto.

Kintų Vydūno kultūros centro steigėjas yra Šilutės rajono savivaldybės taryba. Įstaiga, Kintų Vydūno kultūros centras yra savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojas. Jis priklauso Šilutės rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei.

Kintų Vydūno kultūros centro pagrindinė veikla – poilsio organizavimo, kultūrinė, sportine veikla, papildomas mokymas turistų gidų veikla.

**Informacija apie programos (Kultūros plėtros ir paveldo puoselėjimo programa) valstybės funkcijos 08.02.01.08. (Kitos kultūros ir meno įstaigos), Priemonė 05.02.05.01. (Centro veiklos įgyvendinimas, (darbo užmokestis, infrastruktūra ir kt.)), finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžetas. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita:**

*Panaudojimas iš 151 finansavimo šaltinio:* Savivaldybės biudžeto sąmatos ataskaitinio laikotarpio planas – 38000,00 eurų, gauti asignavimai 26000,00 eurų. 2026-03-31 kasinės išlaidos – 25263,75 eurų. Įvykdyta – 97,10 %.

### **Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo ataskaitinio laikotarpio asignavimai:**

Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 31800,00 eurų, gauti asignavimai - 20400,00 eurų, panaudoti – 20027,41 eurų. Įvykdyti – 98,10 %.

Socialinio draudimo įmokų 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 500,00 eurų, gauti asignavimai – 500,00 eurų, panaudoti – 412,70 eurų. Įvykdyti – 82,50 %.

### **Prekių ir paslaugų ataskaitinio laikotarpio asignavimai:**

Ryšio paslaugos 2.2.1.1.1.5 ataskaitinio laikotarpio planas – 300,00 eurų, gauti asignavimai – 300,00 eurų, panaudoti – 232,93 eurų. Įvykdyti – 77,60 %.

Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.6 ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti – 0,00 %.

Komunalinės paslaugos 2.2.1.1.1.20 ataskaitinio laikotarpio planas – 5000,00 eurų, gauti asignavimai – 4500,00 eurų, panaudoti – 4203,41 eurų. Įvykdyti 93,40 %.

Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.21 ataskaitinio laikotarpio planas – 100,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti 0,00 %.

Reprezentacinės išlaidos 2.2.1.1.1.22 ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti – 0,00 %.

Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.30 ataskaitinio laikotarpio planas – 400,00 eurų, gauti asignavimai – 400,00 eurų, panaudoti – 400,00 eurų. Įvykdyti 100,00 %.

Darbdavių socialinė parama pinigais 2.7.3.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 400,00 eurų, gauti asignavimai – 400,00 eurų, panaudoti – 400,00 eurų. Įvykdyti 100,00 %.

**Informacija apie programos (Kultūros plėtros ir paveldo puoselėjimo programa) valstybės funkcijos 08.02.01.08. (Kitos kultūros ir meno įstaigos), finansavimo šaltinis – specialiuju**

**lėšų programa, priemonė 05.02.05.04. (Teikti lankytojams mokamas paslaugas). Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita:**

*Panaudojimas iš 3 finansavimo šaltinio:* Savivaldybės biudžeto sąmatos ataskaitinio laikotarpio planas – 4600,00 eurų, gauti asignavimai 2000,00 eurų, kasinės išlaidos – 1097,01 eurų. Įvykdyti 54,80 %.

Darbo užmokesčio 2.1.1.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 1500,00 eurų, gauti asignavimai – 900,00 eurų, panaudoti – 607,42 eurų. Įvykdyti – 67,40 %.

Socialinio draudimo įmokų 2.1.2.1.1.1. ataskaitinio laikotarpio planas – 100,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti – 0,00 %.

**Prekių ir paslaugų ataskaitinio laikotarpio asignavimai:**

Komandiruotės (transporto, apgyvendinimo, ryšio ir kitos komandiruotės išlaidos) 2.2.1.1.1.11 ataskaitinio laikotarpio planas – 100,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti 0,00 %.

Kvalifikacijos kėlimo išlaidos 2.2.1.1.1.16 ataskaitinio laikotarpio planas – 100,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti 0,00 %.

Komunalinės paslaugos 2.2.1.1.1.20 ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti 0,00 %.

Viešinimo išlaidos 2.2.1.1.1.23 ataskaitinio laikotarpio planas – 0,00 eurų, gauti asignavimai – 0,00 eurų, panaudoti – 0,00 eurų. Įvykdyti 0,00 %.

Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.30 ataskaitinio laikotarpio planas – 2800,00 eurų, gauti asignavimai – 1100,00 eurų, panaudoti – 489,59 eurų. Įvykdyti 44,50 %.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje (biudžeto lėšos, 151 šaltinis) lėšų likutis metų pradžioje sudarė – 0,00 Eur., ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų likutis sudaro – 736,25 Eur.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje (spec. biudžeto lėšos, 3 šaltinis) lėšų likutis metų pradžioje sudarė – 0,00 Eur., ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lėšų likutis sudaro – 902,99 Eur.

Lėšų likutis susidarė todėl, kad biudžetui paraiškas teikėme apvaliomis sumomis, o ne pagal faktinius dokumentus.

**2026-03-31 Mokėtinos sumos**

1 lentelė (€)

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Lėšų šaltinis	Už ką skolingi	Skolos suma
1	2	3	4	5
1.	VSDFV Šilutės sk.	151 SB	2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis (9 proc.	1969,07
2.	VSDFV Šilutės sk.	151 SB	2.1.2.1.1.1 Soc. draud. įmokos(1,45)	260,77
3.	Klaipėdos VMI	151 SB	2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis (GPM 20)	1671,76
4.	Darbo užmokestis darbuotojams	151 SB	2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis	5626,34
5.	UAB „Emefit“	151 SB	2.2.1.1.1.20 Kom. paslaugos	1,26
6.	Šilutės r. sav. administracija rinkliava	151 SB	2.2.1.1.1.20 Kom. paslaugos	40,80
7.	Asociacija “Latga”	151 SB	2.2.1.1.1.30 Paslaugos	54,45
8.	Telia Lietuva, AB	151SB	2.2.1.1.1.5 Ryšių paslaugos	90,09
9.	UAB „Energijos skirstymo operatorius“	151 SB	2.2.1.1.1.20 Kom. paslaugos	92,65
10.	UAB „Šilutės vandenys“	151 SB	2.2.1.1.1.20 Kom. paslaugos	45,72
			<b>Iš viso prekių, paslaugų:</b>	<b>324,97</b>
			<b>Iš viso DU:</b>	<b>9527,94</b>
1.	VSDFV Šilutės sk.	3 Spec	2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis (9 proc.	55,38
2.	VSDFV Šilutės sk.	3 Spec	2.1.2.1.1.1 Soc. draud. įmokos(1,45)	4,12
3.	Valstybinė Mokesčių inspekcija VMI	3 Spec	2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis (GPM 20)	56,80
4.	Darbo užmokestis darbuotojams	3 Spec	2.1.1.1.1.1 Darbo užmokestis	171,81
5.	UAB „Šilumos tinklai“	3 Spec	2.2.1.1.1.20 Už paslaugas	1138,61
6.	Regina Jokubaitytė	3 Spec	2.2.1.1.1.30 Už paslaugas	200,00
7.	UAB „Reklamos priedai“	3 Spec	2.2.1.1.1.30 Už prekes	232,31
8.	UAB „Grizlis“	3 Spec	2.2.1.1.1.30 Už prekes	43,74
			<b>Iš viso:</b>	<b>DU 288,11</b>
			<b>Prek ir Pasl.</b>	<b>1614,66</b>
			<b>Iš viso skolų:</b>	<b>11755,68</b>

Direktorė

Rita Tarvydienė

Buhalterė

Liuda Kudzmanienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šilutės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KVVC Forma 9 ir aiškin. raštas 2026-1 (Mokėtinų sumų ataskaita)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-04-14 Nr. CB5-28
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Liuda Kudzmanienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-14 15:42
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-25 10:25 - 2027-08-24 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Tarvydienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-04-14 15:47
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-24 17:08 - 2027-02-23 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260413.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-04-14)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-04-14 nuorašą suformavo Rita Tarvydienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-04-14 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“